



OFFRE D'EMPLOI – CDD – 35H **Directeur(trice) d'une halte-garderie de** **20 places (statut cadre)**

L'association « La fabrique du lien social Christiane Faure à la Rochelle (17000) recrute le (la) directeur(trice) (H/F) de sa halte-garderie (20 places)

Contexte :

Implanté au cœur de la ville, La fabrique du lien social Christiane Faure intervient dans les domaines de l'éducation, de l'insertion sociale et professionnelle, des loisirs et des actions socio-culturelles en direction de publics variés : petite enfance, enfance, jeunesse, adultes, séniors, familles. Acteur incontournable du développement social du quartier, La fabrique du lien social Christiane Faure est gestionnaire de plusieurs établissements dont une halte-garderie de 20 places.

Plus d'informations sur le site Internet : www.christianefaure.fr

Missions :

Sous la responsabilité de la direction de La fabrique du lien social Christiane Faure, il/ elle est chargé(e) :

- De faire émerger, rédiger, porter et mettre en œuvre un projet éducatif et pédagogique en lien avec les valeurs et principes d'actions d'un centre social
- De l'encadrement des enfants (pour un mi-temps hebdomadaire)
- D'organiser et garantir un accueil qualitatif pour les enfants et leur famille, en cohérence avec le projet social de l'association (éducation populaire, émancipation, développement de la capacité à agir)
- D'accompagner les familles dans leur implication au sein de la halte-garderie (comité d'adhérents, permanences mensuelles...) et plus globalement au sein de l'association
- Du management des équipes, de la gestion des ressources humaines, de la conduite des entretiens annuels d'évaluation, de l'organisation des recrutements de personnels.
- De la gestion du budget, des ressources matérielles et des locaux.
- Des relations avec les institutions et les partenaires
- De la gestion globale de la halte-garderie : réservations, facturation, suivi, ajustement et optimisation du taux d'occupation, suivi des dépenses, travaux, investissements...
- De l'élaboration des rapports d'activité, statistiques et états pour les partenaires et en interne
- De veiller au respect de la réglementation petite enfance et des procédures internes en matière de fonctionnement, d'hygiène, de sécurité...
- De gérer, animer et faire vivre la halte-garderie dans le cadre d'un projet spécifique en relation avec les parents et l'ensemble des activités de La fabrique du lien social (réfèrent familles, référente santé, conseiller en insertion professionnelle, conseiller numérique etc...)
- De respecter et conserver les spécificités de la halte-garderie et son histoire : forte implication des familles, animation d'un comité d'adhérents, accueil occasionnel très fortement majoritaire (spécificités de gestion des plannings, de gestion des adaptations, de gestion des équipes, réactivité et adaptabilité nécessaires)
- De l'entretien et du développement des relations et collaborations quotidiennes avec l'ensemble des activités et acteurs de La fabrique du lien social (autres activités, professionnels, bénévoles)
- De faire vivre la halte-garderie dans le cadre d'un centre social (transversalité, vie associative, participation et intérêt personnel et de son équipe aux autres secteurs et à la vie locale du territoire)

Qualités :

- Sens des responsabilités
- Capacités pédagogiques et de synthèse
- Discrétion et sens de la confidentialité
- Qualités d'organisation, rigueur, autonomie
- Qualité d'écoute et de communication
- Disponibilité

Profil :

- Diplôme d'état d'éducateur(trice) de jeunes enfants (EJE) obligatoire
- Expérience de direction d'EAJE souhaitée (non indispensable)

Conditions :

- CDD de longue durée. Temps plein. Statut cadre
- Rémunération : Convention Collective ALISFA, pesée 255 soit 3056 € bruts mensuels (indemnité fin CDD 10%)
- Poste domicilié à la Rochelle (17000)
- Prise de poste : dès que possible pour la personne retenue.

Modalités :

- Adresser **lettre de motivation et CV avant le vendredi 17 janvier 2025** à : madame et monsieur les Coprésidents, La fabrique du lien social Christiane Faure par mail : recrutement@christianefaure.fr
- Entretiens de recrutement programmés le **mercredi 22 janvier 2025 après-midi.**